

KẾ HOẠCH

Tham gia Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025

UBND thành phố Thanh Hoá nhận được Kế hoạch số 1154/KH-SVHTTDL ngày 20/3/2025 của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch về việc tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025, UBND thành phố Thanh Hoá xây dựng Kế hoạch tham gia Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tham gia Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc nhằm hình thành thói quen và kỹ năng đọc sách cho thế hệ trẻ, từ đó khơi dậy niềm đam mê, thúc đẩy phong trào đọc, phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng, nâng cao năng lực tiếp cận thông tin, tri thức, khả năng sáng tạo, khơi dậy khát vọng cống hiến, phát triển đất nước, góp phần xây dựng hệ giá trị văn hóa và chuẩn mực con người Việt Nam.

- Tham gia Cuộc thi khẳng định vị trí, vai trò to lớn của văn hóa đọc trong việc góp phần nâng cao dân trí, phát triển tư duy, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, tâm hồn, tăng cường ý thức chấp hành pháp luật, hình thành lối sống lành mạnh trong thế hệ trẻ.

2. Yêu cầu

Tham gia Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025 đảm bảo hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng, nhận được sự hưởng ứng tích cực của học sinh trên địa bàn thành phố.

II. ĐƠN VỊ TỔ CHỨC

1. Đơn vị chủ trì tổ chức: Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

2. Đơn vị phối hợp: Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Đơn vị thực hiện: Thư viện tỉnh.

III. QUY MÔ, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Quy mô tổ chức: Quy mô cấp tỉnh.

2. Đối tượng dự thi: Học sinh các trường Tiểu học, THCS, THPT đang sinh sống và học tập trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

3. Thời gian: Từ tháng 3/2025 đến hết tháng 6/2025.

4. Thể lệ dự thi: Ban Tổ chức sẽ ban hành Thể lệ Cuộc thi gửi tới các đơn vị.

5. Hình thức: Thí sinh dự thi theo 02 hình thức:

- Hình thức thứ nhất: Hình thức viết (đánh máy hoặc viết tay): Độ dài Bài

dự thi viết không quá 5.000 từ (15 trang đánh máy).

- *Hình thức thứ hai:* Hình thức dựng Video: Thời lượng tối thiểu là 5 phút, tối đa là 10 phút, có thể sử dụng các hiệu ứng, kỹ xảo và đảm bảo về chất lượng hình ảnh, âm thanh; dung lượng tối đa là 2GB, có độ phân giải tối thiểu là 480px, khung hình tối thiểu 854 x 480 trở lên; được lưu bằng định dạng phổ biến .mp4, .avi, .mpeg, .mkv, .klv... và phù hợp với việc đăng tải trên YouTube.

* Lưu ý: Mỗi thí sinh tham gia gửi Bài dự thi độc lập (không làm bài dự thi theo nhóm), ngôn ngữ trình bày bằng tiếng Việt (cả viết và dựng vi deo).

IV. NỘI DUNG

1. Tiếp nhận bài tham gia dự thi

1.1. *Thời gian:* Từ ngày 25/5/2025 đến hết ngày 05/6/2025.

1.2. *Địa điểm nộp bài thi:* Phòng Hành chính - Tổng hợp, Thư viện tỉnh Thanh Hóa (Địa chỉ: Số 11 đường Hàng Đồng, phường Điện Biên, thành phố Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa).

1.3. *Quy cách bài dự thi:*

- Nhà trường và thí sinh nộp Bài dự thi phải điền đầy đủ thông tin (theo biểu mẫu 01 và 02 gửi kèm theo Kế hoạch này).

- Đối với các bài quay clip, ngoài việc gửi USB, Đĩa CD, yêu cầu gửi file qua địa chỉ email: thuvientinhthanhhoal956@gmail.com⁷.

2. Tổ chức chấm thi

Từ ngày 15 tháng 6 năm 2025 đến ngày 05 tháng 7 năm 2025, Ban Tổ chức Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025 sẽ tổ chức chấm thi, lựa chọn 06 bài dự thi đạt giải Nhất cá nhân, gửi tham dự Vòng Chung kết do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức.

3. Tổ chức Lễ tổng kết, trao giải thưởng

3.1. *Thời gian trao giải:* Dự kiến tháng 9 năm 2025.

3.2. *Nội dung:*

- Văn nghệ chào mừng.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Đánh giá tổng kết Vòng sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025.
- Thí sinh tiêu biểu đạt giải Cuộc thi phát biểu cảm nhận.
- Thông qua Quyết định khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải.
- Trao giải thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải Cuộc thi.
- Bế mạc buổi Lễ Tổng kết.

3.3. *Địa điểm:* Tại Nhà hát Nghệ thuật Lam Sơn Thanh Hóa (Địa chỉ: Số 22 đường Phan Chu Trinh, phường Điện Biên, TP Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa).

V. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

Ban Tổ chức trao thưởng và Giấy chứng nhận cho các tập thể, cá nhân đạt giải. Cơ cấu giải thưởng như sau¹:

¹ Đầu mối liên hệ: Đồng chí Nguyễn Thị Lan Anh, Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp,

1. Giải tập thể: Gồm 02 giải, cụ thể như sau:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố triển khai Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025 tốt nhất: 01 giải.

- Trường có nhiều thí sinh đạt giải nhất: 01 giải.

2. Giải cá nhân: Dành cho 03 cấp học phổ thông: Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, gồm 67 giải, cụ thể như sau:

- Giải Nhất: 06 giải.

- Giải Nhì: 15 giải.

- Giải Ba: 18 giải.

- Giải Khuyến khích: 28 giải.

3. Giải chuyên đề: Dành cho 03 cấp học phổ thông: Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, gồm 04 giải, cụ thể như sau:

- Bài chia sẻ cảm nhận cuốn sách hay nhất: 01 giải.

- Truyện ngắn khuyến đọc hay nhất: 01 giải.

- Giải Video dự thi ấn tượng nhất: 01 giải.

- Kế hoạch/Sáng kiến kinh nghiệm phát triển văn hóa đọc ấn tượng nhất: 01 giải.

* Lưu ý: Trong quá trình tổ chức Cuộc thi, căn cứ vào kết quả của các bài thi, Ban Tổ chức có thể điều chỉnh cơ cấu giải thưởng cho phù hợp.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin thành phố

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tham gia Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025 để triển khai thực hiện Kế hoạch đạt kết quả;

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức tham gia Cuộc thi.

- Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố triển khai Kế hoạch tham gia Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố

Chỉ đạo các trường Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn thành phố xây dựng kế hoạch tham gia Cuộc thi đạt kết quả cao.

3. Trung tâm Văn hoá, Thông tin, Thể thao và Du lịch thành phố

Tăng cường tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Trang thông tin điện, trang fanpage của thành phố về nội dung Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025 để các em học sinh hiểu rõ về ý nghĩa và tích cực tham gia.

4. UBND các phường, xã

- Chỉ đạo các nhà trường Tiểu học, THCS trên địa bàn tham gia vòng sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025.

- Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của phường, xã và phố, thôn về Cuộc thi để các em học sinh hiểu rõ về ý nghĩa và tích cực tham gia Cuộc thi;

- Tuyên truyền, kêu gọi xã hội hóa tới các tập thể, cá nhân, Hội Khuyến học các cấp tài trợ kinh phí xây dựng thư viện Cộng đồng, thư viện Gia đình, khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải.

Trên đây là Kế hoạch tham gia Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025 tỉnh Thanh Hoá, đề nghị các phòng, ban có liên quan, UBND các phường, xã triển khai thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Sở VH-TT-DL(b/c);
- Thường trực Thành uỷ (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Các phòng, ban, đơn vị có liên quan;
- UBND các phường, xã (t/h);
- Lưu VT, VKH-TT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Việt Hùng

Mẫu số 01

MÃ BÀI DỰ THI (Do Ban tổ chức ghi)
--

THÔNG TIN DỰ THI
VÒNG SƠ KHẢO CUỘC THI ĐẠI SỨ VĂN HÓA ĐỌC NĂM 2025

1. Thông tin của thí sinh dự thi

Họ và tên:

Ngày sinh:

Số điện thoại cá nhân (nếu có):

Email (nếu có):

2. Thông tin trường

Lớp: Trường:.....

Quận/Huyện:

Tỉnh/Thành phố:

Thầy/Cô phụ trách cuộc thi:

Số điện thoại:..... Email:.....

3. Thông tin gia đình (bố hoặc mẹ)

Họ và tên bố/mẹ: Nghề nghiệp:.....

Số điện thoại:..... Email:.....

Địa chỉ gia đình:

4. Giới thiệu sơ lược về bản thân (100từ):

THÍ SINH ĐĂNG KÝ THÔNG TIN

(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số: 02

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ THANH HOÁ
TRƯỜNG.....
Số: /BC-

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh hoá, ngày tháng năm 2025

**BÁO CÁO KẾT QUẢ TỔ CHỨC
VÒNG SƠ KHẢO CUỘC THI ĐẠI SỨ VĂN HÓA ĐỌC NĂM 2025**

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên đơn vị:

- Cán bộ phụ trách hoạt động:

- Số điện thoại:.....Email:

- Số lớp tham gia cuộc thi:

- Số học sinh gia cuộc thi:

II. DANH SÁCH THÍ SINH THAM DỰ VÒNG SƠ KHẢO

STT	Họ và tên	Lớp	Đề thi	Cuốn sách chia sẻ ²	Nhà xuất bản	Hình thức bài dự thi		Số điện thoại và Email liên hệ
						Văn bản	Video ³	

² Ghi tên các cuốn sách thí sinh chia sẻ (trường hợp thí sinh dự thi Đề 1).

³ Để tránh thất lạc video bài dự thi của thí sinh, (ngoài bài dự thi của các thí sinh gửi về BTC, yêu cầu nhà trường tập hợp các Bài dự thi vào USB/Đĩa CD/Email... gửi về Ban Tổ chức (qua Thư viện tỉnh).

- Báo cáo gửi theo đường công văn và đồng thời gửi qua email: thuvientinhthanhhoa1956@gmail.com